

(DỰ THẢO)

QUY CHẾ

**Phối hợp giữa các Sở, ban, ngành, địa phương
thực hiện quản lý nhà nước đối với lễ hội, sự kiện văn hóa,
tín ngưỡng, tôn giáo, thể thao, du lịch tập trung đông người
trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh**

(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-UBND ngày 17/2024
của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế phối hợp giữa các Sở, ban, ngành, địa phương trong thực hiện quản lý nhà nước đối với lễ hội, sự kiện văn hóa, tín ngưỡng, tôn giáo, thể thao, du lịch tập trung đông người trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (Sau đây gọi tắt là Quy chế) quy định mục đích, nguyên tắc, phương thức, nội dung phối hợp, trách nhiệm phối hợp giữa các Sở, ban, ngành, địa phương trong thực hiện quản lý nhà nước đối với lễ hội, sự kiện văn hóa, tín ngưỡng, tôn giáo, thể thao, du lịch tập trung đông người trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (Sau đây gọi tắt là lễ hội, sự kiện); Trách nhiệm của các tổ chức, đơn vị, cá nhân trong việc tiến hành tổ chức các lễ hội, sự kiện văn hóa, tín ngưỡng, tôn giáo, thể thao, du lịch tập trung đông người trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh với cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn.

Điều 2. Mục đích

Tăng cường hơn trách nhiệm, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao và sự phối hợp giữa các các sở, ban, ngành; địa phương trên địa bàn tỉnh¹, đảm bảo các lễ hội, sự kiện diễn ra tuyệt đối an toàn, tuân thủ đúng quy định của pháp luật, đem lại lợi ích tốt đẹp cho người dân, du khách, tổ chức, cá nhân.

Điều 3. Nguyên tắc phối hợp

- Tuân thủ đúng quy định pháp luật; đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao.
- Đảm bảo các hoạt động phối hợp được triển khai thực hiện chặt chẽ, đồng bộ, rõ trách nhiệm, thường xuyên, kịp thời và hiệu quả².

¹ Tham khảo QC số 14/2013/QCLN/BTP-BCA-TANDTC-VKSNDTC.

² Tham khảo QC số 14/2013/QCLN/BTP-BCA-TANDTC-VKSNDTC.

3. Đảm bảo việc cung cấp thông tin và thực hiện chế độ bảo mật thông tin theo quy định³.

4. Đảm bảo việc phối hợp thực hiện trên tinh thần trách nhiệm, tôn trọng, đoàn kết, hỗ trợ nhau thực hiện nhiệm vụ, không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của mỗi bên và hoạt động của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Cơ quan, đơn vị chủ trì nhiệm vụ trong quá trình xử lý các nội dung còn ý kiến khác nhau hoặc vượt thẩm quyền của cơ quan mình xử lý thì báo cáo cấp trên có thẩm quyền để xem xét, quyết định⁴.

5. Khi thực hiện tổ chức các lễ hội, sự kiện các Sở, ban, ngành, địa phương được quy định tại Quy chế này căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động thông báo, hướng dẫn, giám sát, kiểm tra, xử lý vi phạm (nếu có).

Điều 5. Phương thức phối hợp

1. Trao đổi ý kiến, cung cấp thông tin bằng văn bản, thư điện tử.
2. Tổ chức các cuộc họp liên ngành định kỳ, đột xuất; tổ chức hội nghị, hội thảo, sơ kết, tổng kết.
3. Tổ chức đoàn công tác liên ngành giám sát, hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định.
4. Các hình thức phù hợp khác.

CHƯƠNG II NỘI DUNG PHỐI HỢP

Điều 6. Công tác phối hợp trước khi tổ chức lễ hội, sự kiện

1. Tổ chức, **đơn vị**, cá nhân trước khi tổ chức lễ hội, sự kiện phải thực hiện các thủ tục xin cấp giấy phép, thông báo, đăng ký tổ chức và gửi phương án tuyên truyền; quảng cáo (*sau đây gọi chung là đăng ký*) theo đúng quy định **hiện hành**.

2. Các Sở, ban, ngành, địa phương tiếp nhận, xử lý theo thẩm quyền; trong quá trình xử lý hồ sơ, nếu thấy nội dung phát sinh vượt quá khả năng giải quyết, liên quan đến các cơ quan chuyên môn hoặc các đơn vị ở địa phương thì phải có văn bản xin ý kiến, tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ trước khi triển khai các bước tiếp theo.

Điều 7. Công tác phối hợp trong khi tổ chức lễ hội, sự kiện

³ Tham khảo QĐ số 38/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh QN về phối hợp QLNN về tín ngưỡng, tôn giáo.

⁴ Tham khảo QĐ số 38/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh QN về phối hợp QLNN về tín ngưỡng, tôn giáo.

1. Các Sở, ban, ngành, địa phương thuộc đối tượng áp dụng tại Quy chế này, căn cứ chức năng nhiệm vụ phân công tổ chức, bộ phận, cá nhân thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ các nội dung, hoạt động của lễ hội, sự kiện được tổ chức đảm bảo theo đúng các nội dung đã đăng ký và được cấp có thẩm quyền chấp thuận hoặc cấp phép.

2. Các Sở, ban, ngành, địa phương căn cứ chức năng, nhiệm vụ có thể yêu cầu tạm dừng, đình chỉ một số hoạt động cụ thể diễn ra tại lễ hội, sự kiện nếu có biểu hiện vi phạm và gây ảnh hưởng tiêu cực đến xã hội, cộng đồng theo quy định của pháp luật. Đối với các nội dung phát sinh vượt quá khả năng giải quyết thì phải phối hợp các cơ quan chuyên môn liên quan để cùng xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

Điều 8. Công tác phối hợp sau khi tổ chức lễ hội, sự kiện

Sau khi lễ hội, sự kiện kết thúc các tổ chức, đơn vị, cá nhân chủ trì tổ chức lễ hội, sự kiện phải thực hiện báo cáo bằng văn bản gửi kèm hồ sơ liên quan (gồm các tài liệu, video clip, bản ghi âm, bản ảnh,...) đến các Sở, ban, ngành, địa phương liên quan chủ trì thỏa thuận, thẩm định, cấp phép hoặc quản lý trực tiếp để đối chiếu, đánh giá, xử lý vi phạm (nếu có), lưu trữ theo quy định (nội dung báo cáo và tài liệu liên quan do Sở, ban, ngành, địa phương quản lý nhà nước chuyên ngành hướng dẫn cụ thể).

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm của Sở Văn hóa và Thể thao

1. Chủ trì tham mưu, thẩm định hồ sơ, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm đối với các hoạt động lễ hội, sự kiện thuộc lĩnh vực văn hóa, thể thao, quảng cáo, nghệ thuật biểu diễn, hoạt động triển lãm, trưng bày theo quy định.

2. Phối hợp trao đổi thông tin, hướng dẫn chuyên môn theo đề nghị của các Sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân cấp huyện; tổ chức, đơn vị, cá nhân theo thẩm quyền.

Điều 10. Trách nhiệm của Sở Nội vụ

1. Chủ trì tham mưu, thẩm định hồ sơ, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm đối với các hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo tại lễ hội, sự kiện theo thẩm quyền.

2. Phối hợp trao đổi, thông tin, hướng dẫn chuyên môn theo đề nghị của các Sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân cấp huyện, các tổ chức, đơn vị, cá nhân theo thẩm quyền.

Điều 11. Trách nhiệm của Sở Du lịch

Chủ trì tham mưu, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm đối với các hoạt động tại lễ hội, sự kiện thuộc lĩnh vực du lịch theo thẩm quyền.

Điều 12. Trách nhiệm của Công an tỉnh

1. Chủ trì tham mưu, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, phát hiện, ngăn chặn, xử lý, đấu tranh với các tổ chức, đơn vị, cá nhân lợi dụng lễ hội, sự kiện để xâm phạm an ninh quốc gia; bạo loạn, khủng bố, gây rối an ninh trật tự, an toàn xã hội. Đảm bảo công tác phòng chống cháy nổ, an ninh mạng và hỗ trợ, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân nước ngoài đến và tham gia hoạt động trên địa bàn tuân thủ các quy định của pháp luật Việt Nam.

2. Trao đổi, tiếp nhận thông tin, phục vụ công tác tham mưu, phối hợp với các cơ quan chức năng xử lý các vấn đề phát sinh về an ninh trật tự (nếu có) theo thẩm quyền.

Điều 13. Trách nhiệm của Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh

1. Chủ trì tham mưu, hướng dẫn, giám sát, giải quyết, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm trong hoạt động sử dụng tàu bay không người lái, phương tiện bay siêu nhẹ, vật liệu nổ (nếu có) sử dụng trong lễ hội, sự kiện. Thông báo tới các cơ quan, đơn vị, tổ chức và địa phương liên quan nắm bắt nội dung, tình hình sử dụng tàu bay không người lái, phương tiện bay siêu nhẹ sau khi được cấp phép.

2. Phối hợp trao đổi, thông tin, hướng dẫn chuyên môn theo đề nghị của các Sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã để giải quyết, xử lý các nội dung liên quan theo thẩm quyền.

Điều 14. Trách nhiệm của Sở Y tế

Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân địa phương nơi tổ chức lễ hội, sự kiện và các lực lượng chức năng trên địa bàn tỉnh hướng dẫn, tổ chức kiểm tra, xử lý vi phạm theo thẩm quyền đối với công tác bảo đảm y tế, phòng chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm tại các lễ hội, sự kiện.

Điều 15. Trách nhiệm của Sở Giao thông vận tải

Chủ trì tham mưu, chấp thuận phương án đảm bảo an toàn giao thông đối với việc tổ chức lễ hội, sự kiện. Phối hợp với các Sở, ban, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân cấp huyện tổ chức kiểm tra, xử lý vi phạm trong công tác đảm bảo an toàn giao thông thuộc thẩm quyền.

Điều 16. Trách nhiệm của Sở Xây dựng

Chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân địa phương nơi tổ chức lễ hội, sự kiện và các lực lượng chức năng trên địa bàn tỉnh hướng dẫn chuyên môn, thẩm tra, kiểm tra an toàn kết cấu sân khấu, khán đài,... tại các lễ hội, sự kiện thuộc thẩm quyền.

Điều 17. Trách nhiệm của Sở Thông tin và Truyền thông

1. Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước về hoạt động xuất bản, in và phát hành các sản phẩm in có nội dung liên quan đến lễ hội, sự kiện; các hoạt động truyền thông (tổ chức, hướng dẫn; thanh

tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm) tại lễ hội, sự kiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin, hướng dẫn, giải quyết những nội dung theo đề nghị của các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện theo thẩm quyền.

Điều 18. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã

1. Thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lễ hội, sự kiện diễn ra trên địa bàn; tiếp nhận nội dung đăng ký về tổ chức lễ hội, sự kiện theo quy định.

2. Chủ trì phối hợp với các Sở, ban, ngành liên quan thực hiện các biện pháp quản lý nhà nước nhằm bảo đảm an ninh, trật tự an toàn - xã hội, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trong tổ chức các lễ hội, sự kiện; phối hợp với các cơ quan có liên quan xử lý vi phạm (nếu có).

3. Tiếp nhận báo cáo (kèm các tài liệu, video clip, bản ghi âm, bản ảnh,...) của các tổ chức, đơn vị, cá nhân tổ chức lễ hội, sự kiện trên địa bàn quản lý.

4. Thực hiện chế độ báo cáo theo phân cấp quản lý trong việc tổ chức lễ hội, sự kiện.

5. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh khi để xảy ra các vi phạm, sự cố trong tổ chức lễ hội, sự kiện trên địa bàn quản lý.

Điều 19. Trách nhiệm của các tổ chức, đơn vị, cá nhân tổ chức lễ hội, sự kiện

1. Các nội dung, hình thức hoạt động văn hóa, thể thao, tuyên truyền, quảng cáo, nghệ thuật biểu diễn, hoạt động triển lãm, trưng bày trong tổ chức lễ hội, sự kiện phải đảm bảo tuân thủ các nội dung đã đăng ký hoặc thông báo theo quy định của pháp luật.

2. Chậm nhất 15 ngày sau khi lễ hội, sự kiện kết thúc, các tổ chức, đơn vị, cá nhân thực hiện phải báo cáo bằng văn bản kèm các tài liệu, video clip, bản ghi âm, bản ảnh,... gửi đến các Sở, ban, ngành, địa phương liên quan để tổng hợp, đối chiếu, lưu hồ sơ theo quy định.

Điều 20. Trách nhiệm của công chức được cử tham gia phối hợp

1. Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch công tác phối hợp của cơ quan chủ trì và báo cáo lãnh đạo cơ quan về kết quả phối hợp.

2. Tham gia góp ý, chủ động đề xuất các biện pháp phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ.

3. Tiếp cận thông tin, bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ và phải chịu trách nhiệm trước Thủ trưởng cơ quan khi không hoàn thành nhiệm vụ phối hợp.

4. Trường hợp công chức được phân công tham gia Đoàn công tác liên ngành không thể tham gia thì có trách nhiệm phải báo cáo Thủ trưởng cơ quan cử người thay thế kịp thời.

Điều 21. Trách nhiệm của các Sở, ban, ngành liên quan

Các Sở, ban, ngành, các tổ chức chính trị xã hội, các đơn vị phối hợp thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

Điều 22. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày tháng năm
2. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị kịp thời phản ánh về Sở Văn hóa và Thể thao tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết./.